

Algemene
voorwaarden
Tempo-Team
HR Solutions

per 1 januari 2008

tempo-team
hr solutions

Inhoud

Artikel 1	Werkingsfeer	3
Artikel 2	Definities	3
Artikel 3	Offertes en aanbiedingen	4
Artikel 4	Overeenkomst	4
Artikel 5	Tarieven en facturatie	4
Artikel 6	Betaling	4
Artikel 7	Aansprakelijkheid	5
Artikel 8	Geheimhouding	6
Artikel 9	Voorcoming van ontoelaatbare discriminatie	6
Artikel 10	Strekking van de algemene voorwaarden	6
Artikel 11	Geschillen	6

Algemene voorwaarden

Tempo-Team HR Solutions

Artikel 1: Werkingsfeer

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, opdrachten en overige overeenkomsten van Tempo-Team HR Solutions bv, h.o.d.n. Tempo-Team HR Solutions voorzover één en ander betrekking heeft op loopbaanbegeleiding en/of bemiddeling.
2. Eventuele inkoop- of andere voorwaarden van de opdrachtgever zijn niet van toepassing.
3. Van deze algemene voorwaarden afwijkende afspraken zijn slechts van toepassing indien schriftelijk overeengekomen.

Artikel 2: Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

1. *Tempo-Team HR Solutions*: handelsnaam van Tempo-Team HR Solutions bv die zich richt op (loopbaan)begeleiding en/of bemiddeling.
2. *Opdrachtgever*: de natuurlijke of rechtspersoon die Tempo-Team HR Solutions opdracht heeft gegeven voor het uitvoeren van loopbaanbegeleidingactiviteiten en/of bemiddeling naar andere (externe) arbeidsplaatsen.
3. *Opdracht*: een overeenkomst tussen Tempo-Team HR Solutions en de opdrachtgever op grond waarvan Tempo-Team zich inspant één of meer kandidaten te begeleiden en/of te bemiddelen, met de bedoeling het tot stand laten komen van een arbeidsovereenkomst tussen kandidaat en (een) andere werkgever(s), danwel ten behoeve van doorstroom binnen de eigen organisatie van werkgever.
4. *Kandidaat*: de natuurlijke persoon die door Tempo-Team HR Solutions, op verzoek van opdrachtgever wordt begeleid en bemiddeld teneinde een plaatsing bij een (andere) werkgever te realiseren.
5. *Overeenkomst*: een door Tempo-Team op schrift gestelde bevestiging van de onder artikel 2.3 bedoelde opdracht, waarin onder andere is opgenomen: een omschrijving van de werkprocedure van Tempo-Team HR Solutions, de duur en inhoud van de begeleiding en/of bemiddeling, de relevante gegevens van de kandidaat/kandidaten, alsmede een specificatie van de door de opdrachtgever te betalen vergoeding en eventuele kosten die Tempo-Team HR Solutions de opdrachtgever in rekening zal brengen bij het aangaan van de opdracht.

Artikel 3: Offertes en aanbiedingen

Alle offertes en aanbiedingen van Tempo-Team HR Solutions zijn vrijblijvend en hebben een geldigheidsduur en (daarmee samenhangend) een reageertijd van 60 dagen na het uitbrengen.

Artikel 4: Overeenkomst

1. De overeenkomst wordt aangegaan voor bepaalde tijd en eindigt van rechtswege op het moment dat de overeengekomen tijd is verstreken.
2. De overeengekomen begeleiding en bemiddeling van een kandidaat eindigt tussentijds zodra de kandidaat de medewerking staakt, dan wel de opdrachtgever de deelname van de kandidaat staakt. Tempo-Team HR Solutions is dan niet langer gehouden tot verdere uitvoering van de opdracht.
3. Indien de overeenkomst eindigt door terugtrekking van de kandidaat, of door het staken van de medewerking door de kandidaat, is opdrachtgever gehouden tot betaling van een vergoeding, zoals nader vastgesteld in de overeenkomst.

Artikel 5: Tarieven en facturatie

1. In de overeenkomst wordt een trajectplan opgenomen, waarbij een trajectbudget is vastgesteld dat de opdrachtgever verschuldigd is voor de door Tempo-Team HR Solutions uitgevoerde activiteiten in het kader van begeleiding en bemiddeling.
2. Naast het overeengekomen trajectbudget kunnen afspraken zijn gemaakt over extra kosten. Deze extra kosten worden nader gespecificeerd of uiteengezet in de overeenkomst.
3. Facturatie vindt plaats overeenkomstig het bepaalde in de overeenkomst.

Artikel 6: Betaling

1. De opdrachtgever is gehouden elke factuur van Tempo-Team HR Solutions te voldoen binnen 14 kalenderdagen na de factuurdatum.
2. Uitsluitend betalingen aan Tempo-Team HR Solutions werken bevrijdend. Betalingen door de opdrachtgever aan een professional c.q. kandidaat, onder welke titel ook, zijn onverbindend tegenover Tempo-Team HR Solutions en kunnen geen grond opleveren voor schulddelging of verrekening.
3. Indien een factuur niet binnen de in lid 1 genoemde termijn is betaald, is de opdrachtgever vanaf de eerste dag na het verstrijken van de betalingstermijn van rechtswege in verzuim en een rente van 1% per kalendermaand verschuldigd over het openstaande bedrag, waarbij een gedeelte van een maand voor een volle maand wordt gerekend. De in het bezit van Tempo-Team HR Solutions zijnde doordruk of kopie van de door Tempo-Team HR Solutions aan de opdrachtgever verzonden factuur geldt als volledig bewijs van de verschuldigdheid van de rente en de dag, waarop de renteberekening begint.

4. Indien de opdrachtgever de factuur geheel of gedeeltelijk betwist, dient hij dit binnen veertien kalenderdagen na factuurdatum schriftelijk, onder nauwkeurige opgaaf van redenen, aan Tempo-Team HR Solutions te melden. Na deze periode vervalt het recht van de opdrachtgever om de factuur te betwisten. De bewijslast betreffende tijdige betwisting van de factuur rust op de opdrachtgever. Betwisting van de factuur ontslaat de opdrachtgever niet van zijn betalingsverplichting.
5. De opdrachtgever is niet bevoegd het factuurbedrag, ongeacht of hij dit betwist, te verrekenen met een al dan niet terecht vermeende tegenvordering en/of de betaling van de factuur op te schorten.
6. Indien de financiële positie en/of het betalingsgedrag van de opdrachtgever daartoe, naar het oordeel van Tempo-Team HR Solutions, aanleiding geeft, is de opdrachtgever verplicht op schriftelijk verzoek van Tempo-Team HR Solutions een voorschot te verstrekken en/of afdoende zekerheid, door middel van een bankgarantie, pandrecht of anderszins, te stellen voor zijn verplichtingen jegens Tempo-Team HR Solutions. Zekerheid kan worden gevraagd voor zowel bestaande als toekomstige verplichtingen, een voorschot uitsluitend voor toekomstige verplichtingen. De omvang van de gevraagde zekerheid en/of het gevraagde voorschot dient in verhouding te staan tot de omvang van de desbetreffende verplichtingen van de opdrachtgever.
7. Indien de opdrachtgever het in lid 6 bedoelde voorschot niet verstrekt of de gevraagde zekerheid niet stelt binnen de door Tempo-Team HR Solutions gestelde termijn, is de opdrachtgever hiermee in verzuim zonder dat hiertoe een nadere ingebrekestelling is vereist en is Tempo-Team HR Solutions dientengevolge gerechtigd de uitvoering van al haar verplichtingen op te schorten dan wel de ontbinding van alle opdrachten bij de opdrachtgever in te roepen.
8. Alle gerechtelijke en buitengerechtelijke (incasso)kosten, die Tempo-Team HR Solutions maakt als gevolg van de niet-nakoming door de opdrachtgever van diens verplichtingen op grond van dit artikel, komen geheel ten laste van de opdrachtgever. De vergoeding terzake van buitengerechtelijke kosten wordt gefixeerd op 15% van de verschuldigde hoofdsom inclusief BTW en rente (met een minimum van € 250,- per vordering), tenzij Tempo-Team HR Solutions aantoonbaar meer kosten heeft gemaakt. De gefixeerde vergoeding zal steeds zodra de opdrachtgever in verzuim is door de opdrachtgever verschuldigd zijn en zonder nader bewijs in rekening worden gebracht.

Artikel 7: Aansprakelijkheid

1. Begeleidings- en/of bemiddelingsactiviteiten worden verricht naar beste weten en kunnen van Tempo-Team HR Solutions. Tempo-Team HR Solutions gaat er daarbij van uit dat de inlichtingen die door opdrachtgever, kandidaten en referenten verstrekt zijn, juist zijn.

2. Tempo-Team HR Solutions is niet aansprakelijk voor enigerlei schade, gevolgschade hieronder inbegrepen, die opdrachtgever, werknemers van opdrachtgever of derden mochten lijden als gevolg van een onrechtmatige daad, wanprestatie of het functioneren van door Tempo-Team HR Solutions bemiddelde kandidaten.
3. Tenzij er sprake is van opzet of grove schuld is Tempo-Team HR Solutions niet aansprakelijk voor en niet gehouden tot enige vergoeding van schade van welke aard dan ook, direct of indirect, bij de opdrachtgever en/of werknemers van opdrachtgever. De aansprakelijkheid van Tempo-Team HR Solutions strekt in ieder geval niet verder dan tot het bedrag waarvoor deze is verzekerd en zal nimmer meer belopen dan het trajectbudget voor de betreffende opdracht. Tempo-Team HR Solutions is niet aansprakelijk voor en de opdrachtgever vrijwaart Tempo-Team HR Solutions te allen tijde tegen eventuele aanspraken van medewerkers van Tempo-Team HR Solutions of derden jegens Tempo-Team HR Solutions die direct of indirect samenhangen met de uitvoering van de opdracht.

Artikel 8: Geheimhouding

1. Tempo-Team HR Solutions verstrekt de persoonsgegevens van de begeleide kandidaat slechts met medeweten van de kandidaat en stelt deze slechts ter beschikking aan opdrachtgevers na verkregen toestemming van de kandidaat.
2. Tempo-Team HR Solutions beschikt over een Privacyreglement wat ter inzage opgevraagd kan worden bij de vestiging.

Artikel 9: Voorkoming van ontoelaatbare discriminatie

Ter voorkoming van het maken van ongeoorloofd onderscheid, in het bijzonder naar godsdienst, levensovertuiging, politieke gezindheid, geslacht, ras, nationaliteit, hetero- of homoseksuele gerichtheid, burgerlijke staat, handicap, chronische ziekte, leeftijd of welke grond dan ook, zullen niet-functierelevante eisen bij het verstrekken van de inlichtingen betreffende de op te dragen arbeid niet door de opdrachtgever kunnen worden gesteld en evenmin door Tempo-Team HR Solutions worden meegewogen.

Artikel 10: Geschillen

Alle geschillen die voortvloeien uit of samenhangen met een rechtsverhouding tussen partijen waarop deze algemene voorwaarden van toepassing zijn, zullen in eerste aanleg bij uitsluiting worden beslecht door de bevoegde rechter van het arrondissement, waarin het hoofdkantoor van Tempo-Team HR Solutions is gevestigd.

Artikel 11: Strekking van de algemene voorwaarden

Indien één of meer bepalingen van deze algemene voorwaarden nietig zijn of

vernietigd worden, zullen de opdracht en de algemene voorwaarden voor het overige van kracht blijven. De bepalingen die niet rechtsgeldig zijn of rechtens niet kunnen worden toegepast, zullen worden vervangen door bepalingen die zoveel mogelijk aansluiten bij de strekking van de te vervangen bepalingen.

Uitgave januari 2008

© Tempo-Team Group bv

Niets uit deze uitgave mag verveelvoudigd en/of openbaar gemaakt worden zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Tempo-Team Group bv.