

Uitleg loon- specificatie



tempo team

Uitleg loonspecificatie

Wanneer je voor Tempo-Team werkt, ontvang je eens per week/periode via www.Tempo-Team.nl een digitale loonspecificatie. Op dit overzicht staat veel meer dan het bedrag dat je op je rekening gestort krijgt. De loonspecificatie laat bijvoorbeeld zien hoeveel je bij ons verdiend hebt, hoeveel premies je hebt afgedragen, hoe het verschil tussen je netto en bruto uurloon wordt berekend en welke toeslagen en reserveringen je hebt ontvangen. Alle loonspecificaties van het huidige jaar en het voorgaande jaar kun je inzien via je account. Ze zijn niet alleen handig om te bekijken of het juiste netto bedrag op je rekening gestort is, de gegevens zijn ook onmisbaar bij het invullen van belastingformulieren of bij de aanvraag van een uitkering of toeslag.

Wil je meer weten over je loonspecificatie? We leggen het je uit aan de hand van het [voorbeeld loonoverzicht](#).

1. Nabetaling /Correctie

Wanneer er uren of kosten worden toegevoegd in een week of periode dan staat hier de omschrijving nabetaling. Na een correctie op uren of kosten zie je hier correctie staan.

2. Jaar-periode - week / versie

Op elke loonspecificatie kun je zien over welke week of weken deze specificatie gaat. Wanneer er een nabetaling of correctie is geweest, krijg je hier een nieuwe loonspecificatie voor. Dit herken je aan het versienummer.

3. Loonheffingskorting

Voorafgaand aan je eerste werkdag bij Tempo-Team heb je via de loonbelastingverklaring aangegeven of je wel of geen recht hebt op [loonheffingskorting](#). Als je recht op loonheffingskorting hebt, staat hier „ja”, als je hierop geen recht hebt, staat hier „nee”. Het kan gebeuren, dat er in de periode waarin je via ons werkt iets verandert in je persoonlijke situatie. Misschien ga je naast Tempo-Team nog voor een andere werkgever werken. Of ontvang je naast je loon nog een uitkering. Dat kan allemaal van invloed zijn op het bedrag dat je aan belasting betaalt. Geef dit soort veranderingen dus altijd door aan je contactpersoon. Samen kijken jullie of er een nieuwe loonbelastingverklaring ingevuld moet worden.

4. Belastingtabel

Hier wordt aangegeven welke tabel is gebruikt voor het bepalen van de hoogte van de inhouding voor de loonbelasting en premie volksverzekering.

5. Wet. minimum uurloon

Alle werknemers vanaf 22 jaar hebben recht op het wettelijk minimumloon. Dit is het wettelijk bruto minimum uurloon behorende bij een 40-urige werkweek. Voor jongere werknemers geldt het minimumjeugdloon

6. Arbeidsduur

Totaal aantal overeengekomen arbeidsuren per week, periode van 4 weken of maand.

7. Arb overeenkomst onbepaalde tijd

Heb je een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd, dan staat hier 'J' van ja. Is dit niet het geval, dat staat hier de 'N' van nee.

8. Schriftelijke arbeidsovereenkomst

Jouw arbeidsovereenkomst is schriftelijk overeengekomen. Daarom staat hier de 'J' van ja.

9. Oproepovereenkomst

Als je een oproepovereenkomst hebt, staat hier de 'J' van ja. Heb je geen oproepovereenkomst dan staat hier de 'N' van nee. Wat het verschil is tussen een oproepovereenkomst en een overeenkomst met een vaste arbeidsomvang en loondoorbetalingsverplichting, lees je terug in de Personeelsgids.

10. Jaarloon bijz. beloning

Dit is het fiscale jaarsalaris over het voorgaande jaar. Wanneer je in de loop van een jaar in dienst treedt, dan wordt jouw aanvangssalaris omgerekend tot een jaarsalaris. Op basis van dit jaarloon wordt het percentage tabel bijzondere beloning bepaald.

11. % tabel bijz. beloning

Voor eenmalige beloningen zoals het vakantiegeld, maar ook een bonus of een 13e maand, geldt een aparte belastingtabel. Wanneer bijvoorbeeld het vakantiegeld wordt uitgekeerd dan zie je hier het belasting- % staan welke geheven wordt over de eenmalige beloning. Als er in het jaar nog geen enkele bijzondere beloning is uitbetaald, dan staat hier niets.

12. Wettelijke Vakantiebijslag

Hier staat het vakantiebijslag percentage van minimaal 8% waar je wettelijk recht op hebt. Sommige cao's - zoals de ABU CAO 8,33% - bieden meer dan dit wettelijk minimum.

13. Aantal loondagen

Hier zie je aantal verloonde dagen per week of periode en per jaar. Dit zijn niet alleen gewerkte dagen, maar kunnen bijvoorbeeld ook vakantiedagen zijn.

14. Gewerkte uren

Hier vind je het totaal aantal uren terug dat je gewerkt hebt per opdrachtgever. Ook zie je de toeslaguren en overuren die je in de desbetreffende week/periode hebt gewerkt.

15. Bruto uurloon

Je ziet hier je bruto-uurloon, inclusief eventuele wachtdagcompensatie.

Als je een Fase A uitzendovereenkomst met uitzendbeding bent aangegaan met Tempo-Team ontvang je deze eerste twee dagen dat je ziek bent geen loon. Om dit te compenseren, ontvang je ieder uur dat je werkt een opslag op je loon, dit noemen wij wachtdagcompensatie (WDC).

16. Pensioen premie

Wanneer je voldoet aan de voorwaarden van de Pluspensioenregeling kent deze regeling naast een werkgeversbijdrage ook een werknemersbijdrage. Deze werknemersbijdrage wordt ingehouden op je brutoloon en zie je daarom terug op je loonspecificatie.

17. Premie aanvullende verzekering Ziektewet premiegroep IA of IIA

Als je een Fase A uitzendovereenkomst met uitzendbeding bent aangegaan met Tempo-Team ontvang je bij ziekte een aanvulling op je ziektewet-uitkering. Voor deze aanvulling heeft Tempo-Team een verzekering afgesloten. Een gedeelte van de premie (het volgens de ABU CAO toegestane maximum %) voor deze aanvulling houden wij in op jouw uurloon.

18. Loon voor heffingen

Dit is het loon, voor inhouding van de heffingen. Dit wordt ook wel het fiscaal loon genoemd. Het definitieve fiscale loon vind je terug op de jaaropgave die automatisch in februari van het volgend kalenderjaar beschikbaar wordt gesteld in jouw account op www.Tempo-Team.nl.

19. WGA Premie

Tempo-Team betaalt de gedifferentieerde premie Werkhervatting Gedeeltelijk Arbeidsgeschikten (WGA). Tempo-Team houdt de helft van deze premie in op jouw nettoloon. Het bedrag dat Tempo-Team inhoudt, heet premie WGA of gedifferentieerde premie WGA.

20. Loonheffing (tabel)

Dit is een combinatie van twee bedragen die je afdraagt van je loon: ingehouden loonbelasting en premies volksverzekeringen. Zoals alle werknemers in Nederland betaal je loonheffing. Tempo-Team houdt de loonheffing automatisch in op je brutoloon en draagt het bedrag af aan de Belastingdienst. Hoeveel loonheffing je betaalt hangt (onder meer) af van je brutoloon en of je wel of geen loonheffingskorting krijgt (zie 3).

21. Totaal nettoloon

Nadat de inhoudingen van het brutoloon zijn afgetrokken, blijft het nettoloon over. Soms ontvang je bovenop je nettoloon bepaalde kostenvergoedingen (reiskosten woon-werk). Ook kan het zijn dat er van je netto loon bedragen worden ingehouden, zoals een eigen bijdrage van de auto werkgever en de WGA premie.

22. Netto minimum loon

Hier staat het bedrag dat werkgevers volgens de wet aanpak schijnconstructies (WAS) na alle inhoudingen, minimaal netto moeten uitbetalen.

23. Ingehouden loonbeslag

Als er een loonbeslag is, staat hier vermeld wie de beslaglegger is, in welke plaats en welk bedrag hiervoor is ingehouden.

24. Totaal week xxxx-xx

Het totaal netto-loon minus eventueel ingehouden loonbeslag.

25. Overgemaakt op

Hier vind je het bedrag dat je op je bankrekening gestort krijgt.

26. Bruto opgebouwde reserveringen

Hier staan alle reserveringen die je bij Tempo-Team hebt opgebouwd. Bijvoorbeeld het saldo aan vakantiebijslag en de vakantie-uren in tijd of in geld kun je hier terugvinden.

Onder "Huidig tijdvak" staan de reserveringen die zijn opgebouwd over de werkweek/periode van de loonspecificatie. Onder "Totaal saldo" staan de opgebouwde reserveringen tot nu toe, minus wat in het verleden eventueel al is uitbetaald.



tempo team